

## COMMISSION HYGIENE ET SECURITE

Vendredi 30 avril 2021

### Membres en présentiel :

Mme Mourral, Mr Tuyaa, Mme Masué, Mme Augoyat, Mme Magnien, Mme Hozatte  
Mme Fontaine, Mme Bresson

### Membres en distanciel :

Mr Boudard, Mme Massot, Melle Obelianne

### **1. Contexte sanitaire.**

La situation est problématique dans toute la France, il y a une tension en réanimation dans le département, mais à ce jour les chiffres de la Saône et Loire sont en-dessous des chiffres nationaux (réanimation à 103,54 % contre 114,75 % au niveau national 17 nouveaux cas en réanimation contre 392 au niveau national).

Mme Mourral présente le bilan de la répartition des cas COVID au Lycée Hilaire de Chardonnet à l'aide d'un diagramme. Dans le diagramme ne figurent pas les élèves ayant été malades hors période scolaire et n'ayant pas fréquenté le lycée avec la maladie.

Sur 770 élèves, on compte 26 élèves cas contact à risque dont 2 ont développé la maladie pour un total de 8 cas confirmés d'élèves atteints par la Covid.

Le lycée a donc été impacté de façon infime par le virus, grâce à l'action de tous (respect des gestes barrières, aération des salles ...)

Mme Massot indique que l'organisation mise en œuvre au lycée a été : « une de vos forces ».

Mme Magnien indique que les personnels ont été satisfaits de la mise à disposition et de la répartition des distributeurs de gel hydro-alcoolique.

Mme Fontaine et Mme Magnien précisent que tout s'est très bien passé à la restauration en termes de respect des gestes barrière.

Mme Magnien précise que tout s'est bien passé en sciences pendant les manipulations. Le matériel à disposition des élèves et du personnel (gel, lingettes, etc.) est satisfaisant. La mise à disposition se poursuivra jusqu'à la fin de l'année, en particulier pendant les examens.

Mme Mourral exprime ses remerciements à chacun et notamment aux élèves pour la bonne mise en œuvre du protocole.

Mme Massot indique que le diagramme présenté par madame Mourral est très rassurant et propose qu'il soit communiqué aux familles car il montre l'efficacité de la prise en charge de la crise sanitaire au Lycée puisque le virus ne s'est pas propagé, il n'y a pas eu de classes fermées.

La CHS exprime une satisfaction unanime de la gestion de la crise sanitaire au lycée Hilaire de Chardonnet.

### **2. Retour des élèves au 3 mai.**

Mme Mourral annonce le retour en ½ jauge pour les élèves du lycée pour suivre les annonces gouvernementales, sauf pour les élèves BTS qui seront là à temps complet (BTS le 10 mai) et

de CAP (5 élèves) qui seront là à temps complet. Les élèves suivront les cours au lycée pendant une semaine, puis seront en distanciel la semaine suivante.

Mme Masué demande que les élèves de secondes reviennent en classe entière le lundi 14 et mardi 15 juin afin de pouvoir rendre leurs manuels (les élèves de terminales et premières ne seront plus dans l'établissement). Mme Mourral indique que ce point sera étudié.

### **3. Campagne de dépistage des secondes**

Mme Bresson indique que la fin de la campagne de dépistage est prévue en Mai.

### **4. Autotests.**

Mme Mourral informe qu'un courrier sera envoyé aux parents pour les informer de la mise à disposition des autotests au lycée (à partir du 10 mai, date de réception prévue des autotests). Ces tests se réaliseront sur la base du volontariat et avec un consentement signé.

Mme Bresson assurera la formation en priorité aux élèves qui auront rapporté le consentement. Si besoin, des personnels seront formés pour assurer la formation des élèves à la conduite du test. Mme Magnien se porte volontaire pour être formée et former ensuite les élèves. De plus pour l'information de tous, une vidéo explicative sera diffusée sur le site du lycée.

Madame MOURRAL indique que le personnel du lycée aura également accès à ces tests (2 par semaine) dès réception des autotests. Chacun pourra les emmener au domicile et s'autoévaluer à sa convenance.

Mme Bresson effectue actuellement le dépistage infirmier des classes de secondes. La fin de la campagne de dépistage aura lieu en dès que possible sur les semaines restantes.

### **5. Aménagement pour les personnes en situation de handicap.**

Pendant les vacances de printemps, des travaux ont été effectués et une deuxième rampe d'accès a été créée à l'accueil du bâtiment administratif et celle permettant l'accès aux bâtiment d'enseignement côté bureau de Mme Mauduet entièrement refaite. Ces derniers sont encore en cours de finalisation. Le but étant que tout soit au norme au 1er septembre 2021.

### **6. Gratuite des protections périodiques dans le cadre de la lutte contre la précarité.**

Au lycée, en plus de la mise à disposition des protections périodiques à l'infirmerie, les élèves du CVL ont proposé cette année de les répartir en plus dans les toilettes.

### **7. Distributeur de préservatifs.**

Il convient d'envisager l'achat d'au moins un nouveau distributeur de préservatifs pour remplacer l'ancien, situé dans le renforcement vers le bureau de Mme Mauduet.

La secrétaire de séance

Mme Magali Augoyat, professeure

